

L'ILL AUX SOLEILS
MANUEL UTILISATEUR
POUR L'ASSOCIATION FAMILLE
D'ILLKIRCH
VERSION 1.1



Avec tout l'amour de

Famille d'Illkirch

Introduction	3
1. Inscription sur la plateforme (Sign-up).....	4
2. Activation de votre inscription	5
3. Connexion à la plateforme (Sign-in)	6
4. Ajout de l'icône de la plateforme sur la page d'accueil de votre smartphone.....	6
5. Visualisation des offres d'objets (ou de services)	7
6. Visualisation des demandes d'objets (ou de services)	9
7. Enregistrer une offre comme favorite	9
8. Consultation du répertoire	10
9. Gestion de votre confidentialité et de votre profil.....	12
10. Rédiger une offre d'objet ou de service	14
11. Rédiger une demande d'objet ou de service	15
12. Modifier, supprimer ou mettre en pause une offre ou demande	15
13. Répondre à une offre ou une demande d'objet ou de service.....	16
14. Régler un objet ou service avec la monnaie virtuelle et laisser un avis.....	17
15. Consulter son solde de monnaie virtuelle	19
16. Consultation de la messagerie interne de la plateforme	20
17. Nous contacter	20

INTRODUCTION

L'Il aux Soleils est une plateforme d'échange de biens, et de services ponctuels, qui fonctionne avec une monnaie virtuelle spécifique à la plateforme : le Soleil.

La plateforme est conçue pour être intuitive et pour ne pas nécessiter de lecture de manuel utilisateur... néanmoins ce manuel vous servira en cas de questionnement sur le fonctionnement de votre plateforme.

Bons échanges de biens et de services à toutes et à tous !

1. INSCRIPTION SUR LA PLATEFORME (SIGN-UP)

L'inscription sur la plateforme se fait classiquement comme sur les plateformes web.



The image shows a registration form titled "Inscription". At the top, it states "Cette plateforme d'échange est réservée aux adhérents de l'association Famille d'Illkirch." and "Pas encore adhérent ? Enregistrez-vous en cliquant ici !". The form includes a text input for email (toto@gmail.com), fields for "Prénom" and "Nom", a dropdown menu for "Ville" with the instruction "Entrez une ville et choisissez-la dans le menu déroulant proposé", and a "Pays" dropdown. There are two password fields: "Mot de passe" and "Confirmation mot de passe", with a note "Entrez un mot de passe pour vérifier son niveau de sécurité." Below the password fields are four checkboxes for terms and conditions: "J'accepte la Charte d'usage spécifique à L'ILL AUX SOLEILS", "J'accepte les Conditions Générales d'Utilisation de la plateforme", "J'accepte la politique de Confidentialité des données", and "Je certifie être âgé de 15 ans minimum". A link for "Pour modifier vos préférences en terme de cookies, merci de consulter notre politique de Confidentialité des données" is also present. At the bottom is a yellow "Inscription" button.

Lors de l'inscription, la plateforme vous demande d'abord votre email, qui servira à vous identifier.

La plateforme vous demande ensuite votre prénom et nom, puis votre ville. **Pour la ville, attention de bien choisir la ville dans le menu déroulant** : vous pouvez certes entrer vous-même les premiers caractères pour trouver votre ville plus facilement, mais ensuite, vous devez choisir la ville dans le menu déroulant, et non pas entrer vous-même le nom de la ville en entier).

Vous devez ensuite choisir un mot de passe, et nous vous donnons une indication sur son niveau de sécurité.

Nous vous demandons ensuite d'accepter :

- la Charte d'usage spécifique à la plateforme l'Ill aux Soleils (document consultable en ligne),
- les Conditions Générales d'Utilisation de la plateforme (document consultable en ligne),
- notre politique de Confidentialité des données (document consultable en ligne),
- et de certifier que votre âge est de 15 ans minimum.

2. ACTIVATION DE VOTRE INSCRIPTION

Comme sur la plupart des plateformes web, nous avons besoin de vérifier que l'email que vous renseignez dans le formulaire d'inscription vous appartient bien, aussi nous vous envoyons un email d'activation de votre inscription, qui contient un lien à cliquer.

Trockee.com
Bienvenue sur la plateforme Plateforme de développement !
À : ph.bouille+test@gmail.com

Boîte de réception - Gmail PERSO 11:03



Bonjour,

Afin de pouvoir activer votre compte sur la plateforme Plateforme de développement , merci de bien vouloir cliquer sur ce lien qui va vous renvoyer vers la plateforme: [Activer mon compte](#)

Cordialement,
[Plateforme de développement](#)

Une fois le lien cliqué et le compte activé, votre inscription est alors active et vous pouvez maintenant vous connecter à la plateforme.

C'est presque terminé ! Pour activer votre compte, il ne vous reste plus qu'à cliquer sur le bouton ci-dessous

Activer mon compte

3. CONNEXION À LA PLATEFORME (SIGN-IN)

Classiquement, comme pour une plateforme web, il convient d'entrer votre email (avec lequel vous avez validé votre inscription) et votre mot de passe pour vous connecter à la plateforme.

Votre compte a été activé, vous pouvez maintenant vous connecter !

Veillez vous identifier

Adresse email

Mot de passe

J'accepte la Charte d'usage spécifique à L'ILL AUX SOLEILS

J'accepte les Conditions Générales d'Utilisation de la plateforme

J'accepte la politique de Confidentialité des données

Se connecter

[Mot de passe oublié ?](#)

Une fois connecté à la plateforme, nous positionnons un cookie (petit fichier) pour une durée de 14 jours, sur votre ordinateur ou smartphone, ce qui vous évite d'avoir à vous reconnecter en entrant à chaque fois votre email et votre mot de passe. Par ailleurs, votre navigateur peut mémoriser votre mot de passe, ce qui facilitera d'autant votre reconnexion au bout de 14 jours.


4. AJOUT DE L'ICÔNE DE LA PLATEFORME SUR LA PAGE D'ACCUEIL DE VOTRE SMARTPHONE


Comme pour tous les sites web, vous pouvez mettre votre plateforme sur l'écran d'accueil de votre smartphone, ceci vous permettra d'accéder facilement à la plateforme depuis votre mobile, comme pour une application mobile native.


5. VISUALISATION DES OFFRES D'OBJETS (OU DE SERVICES)


Pour consulter les offres d'objets des membres de votre plateforme, il suffit de cliquer sur l'onglet en haut « Offres » ou bien « voir plus d'offres » sur la page d'accueil en mode connecté.


Les offres d'objets ou services
[voir plus d'offres >>](#)





Tapis de change pour bébé 
Par Catherine Haensler de Illkirch-Graffenstaden
il y a 1 jour





Gilet chaud & doux 14 ans 
Par Catherine Haensler de Illkirch-Graffenstaden
il y a 1 jour **3 Soleils**





Chemise 10 ans Sergent Major 
Par Catherine Haensler de Illkirch-Graffenstaden
il y a 1 jour **3 Soleils**



Lot 2 sous pull 9 ans Sergent .. 
Par Catherine Haensler de Illkirch-Graffenstaden
il y a 1 jour **6 Soleils**



Pull NEUF 10 ans 
Par Catherine Haensler de Illkirch-Graffenstaden
il y a 1 jour **5 Soleils**



+
Je propose un objet ou service



Si votre plateforme comporte déjà beaucoup d'offres, vous pouvez vous faciliter la recherche en utilisant le filtre par catégorie d'annonce, en haut de page.


- ✓ Toutes catégories
- Autre ...
- Cours particuliers
- Covoiturage
- Enfants – Jeux / Jouets
- Enfants – Puériculture
- Loisirs (Livres – DVD – CD – Jeux – Musique)
- Maison (Déco – Linge de maison – Jardinage)
- Vêtements / Chaussures (Adulte)
- Vêtements / Chaussures (Enfants)

Par ailleurs, en positionnant la souris (ou le doigt sur un smartphone) sur l'image de l'annonce, vous verrez le début du texte apparaître.



Pour visualiser le détail d'une offre, le texte entier, les éventuels avis déposés par les membres, pouvoir contacter l'auteur de l'offre, pouvoir partager par email l'offre avec une personne, pouvoir déposer un avis ou régler une offre, il suffit de cliquer sur la petite carte d'une offre qui passera alors en mode grand format.

 Offre de Cédric : Gilet à capuche Holliser taille L  Valeur : 5 Soleils
Catégorie : Vêtements / Chaussures (Adulte) par [Cédric Eschbach](#) de [Illkirch-Graffenstaden](#), France il y a 3 jours



Très bon état

Etes-vous intéressé(e) ?
Présentez-vous à Cédric et décrivez ce que vous recherchez :

[Vers Cédric](#)

Vous avez reçu cette offre de Cédric ?
Réglez Cédric pour cette offre en Soleil :

[Régler une offre en Soleil et/ou laisser un avis](#)

[Partager cette annonce par email](#)

Aucun avis pour l'instant.

6. VISUALISATION DES DEMANDES D'OBJETS (OU DE SERVICES)

Vous pouvez accéder aux demandes d'objets ou de services (les personnes qui recherchent un objet ou un service) de la même façon que pour accéder aux offres (voir paragraphe précédent). Pour consulter les demandes des membres de votre plateforme, il suffit de cliquer sur l'onglet en haut d'écran « Demandes » ou sur « voir plus de demandes » sur la page d'accueil en mode connecté.

Si votre plateforme comporte déjà beaucoup de demandes, vous pouvez vous faciliter la recherche en utilisant le filtre par catégorie en haut de page.

Pour visualiser le détail d'une demande, le texte entier, les éventuels avis déposés par les membres, pouvoir contacter l'auteur de la demande, ou régler un service, il suffit de cliquer sur la petite carte d'une demande qui passera alors en mode grand format.

7. ENREGISTRER UNE OFFRE COMME FAVORITE

Pour enregistrer une offre d'objet ou de service dans vos favoris, il suffit de cliquer sur le coeur qui se trouve sur chaque offre, le coeur passant alors en remplissage plein.



Pour retrouver vos favoris, il convient de consulter votre profil (onglet en haut qui correspond à votre prénom) et choisir le menu « Mes favoris » .

Mes favoris : 1 annonce

Pour passer une offre en "favoris", il vous suffit de cliquer sur le coeur présent sur chaque offre, et inversement pour la retirer de vos favoris.



Gilet à capuche Hollister tail. ♥

Par [Cédric Eschbach](#) de [Illkirch-Graffenstaden](#)
il y a 3 jours 5 Soleils

- Mon profil & confidentialité
- Mon compte en Soleils
- Mes favoris
- Mes offres
- Mes demandes
- Ma messagerie
- Inviter des personnes**
- Me déconnecter

Supprimer mon compte

Pour retirer une offre de vos favoris, il suffit de cliquer sur le coeur avec remplissage plein, qui passera alors à nouveau sans remplissage, ce qui retirera cette offre de vos favoris.

8. CONSULTATION DU RÉPERTOIRE

L'onglet Répertoire en haut d'écran vous donne accès au répertoire des membres de votre plateforme.

Répertoire de la plateforme (12 membres)

Vous trouverez ici les membres enregistrés pour votre critère de recherche

Tous les pays



Rechercher

Votre périmètre de recherche est : **le monde**

Rechercher un membre par nom OU prenom


Rechercher

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

 Odile Schmitt Illkirch-Graffenstaden France	 Cédric Eschbach Illkirch-Graffenstaden France	 Caroline Tansley Illkirch-Graffenstaden France	 Violaine Dos santos Illkirch-Graffenstaden France
 Aurore Freismuth Illkirch-Graffenstaden France	 Anaïs Bardet Illkirch-Graffenstaden France	 Joëlle Eisenmann Illkirch-Graffenstaden France	 Jessica Winter Illkirch-Graffenstaden France

Cliquer sur une petite fiche du répertoire la fera passer en mode grand format, et vous donnera accès à des détails sur ce membre, vous permettra de consulter les offres et les demandes qu'il a postées, vous permettra de le contacter par la messagerie interne à la plateforme, vous permettra de lui régler un service avec la monnaie interne de la plateforme.

Profil de Anaïs Bardet



Nom : Bardet

Prénom : Anaïs

Ville : Illkirch-Graffenstaden

Pays : France

Membre depuis : 21/07/2020

Nom de l'activité ou du service professionnel :

Hobbies :

Solde en Soleils : 20 Soleils

Voir les offres de Anaïs

Voir les demandes de Anaïs

Voir les projets de Anaïs

Contacter Anaïs

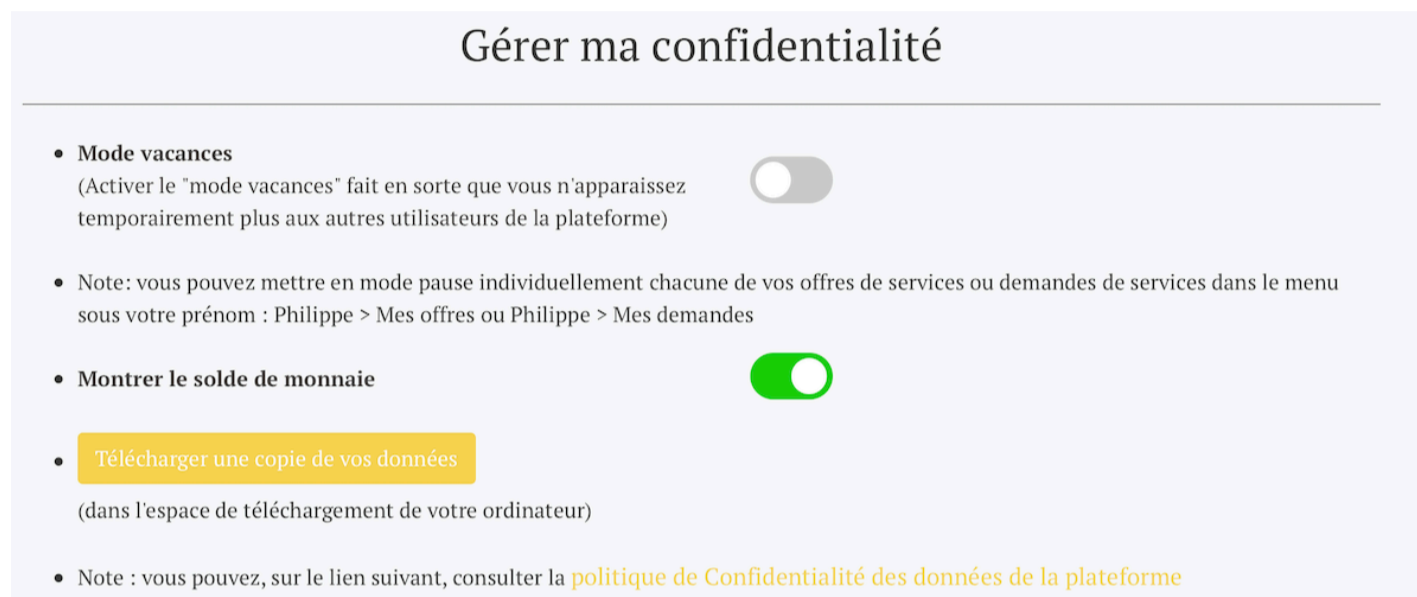
Régler une offre en Soleil et/ou laisser un avis

Les avis laissés pour Anaïs :

9. GESTION DE VOTRE CONFIDENTIALITÉ ET DE VOTRE PROFIL

a) Gérer votre confidentialité

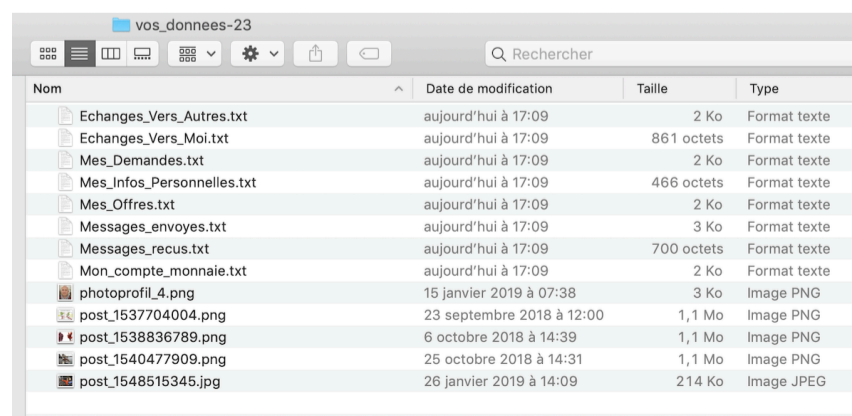
Vous pouvez gérer votre confidentialité, en cliquant sur l'onglet en haut d'écran correspondant à votre prénom, puis en choisissant « Mon profil & confidentialité ».



Le premier bouton de paramétrage que vous pouvez activer est le « mode vacances » si vous souhaitez ne plus être visible des autres membres de la plateforme. Lorsque vous activez ce mode, il vous sera rappelé à chaque re-connexion à la plateforme, que vous avez activé ce mode. Ce bouton est désactivé par défaut (donc de couleur grise).

Le second bouton de paramétrage vous permet de cacher votre solde de monnaie virtuelle aux autres membres. Par défaut ce bouton est positionné à « montrer le solde de monnaie ». Ainsi, si vous ne voulez pas que les autres membres puissent voir votre solde, il faut désactiver ce bouton (le passer en gris).

Le bouton cliquable « Téléchargez une copie de vos données » vous permet de télécharger une copie des données que la plateforme détient sur vous: ces données sont téléchargées dans l'espace de téléchargement de votre ordinateur ou comme un fichier sur votre smartphone. Par mesure de sécurité, votre mot de passe vous est redemandé avant la copie de vos données.




b) Gérer votre profil

Vous pouvez consulter et compléter ou modifier votre profil, en cliquant sur le même onglet en haut d'écran correspondant à votre prénom, puis en choisissant « Mon profil & confidentialité ». La partie gestion du profil se trouve à la suite de la partie gestion de confidentialité expliquée au paragraphe précédent.

Gérer mon profil

Sauvegarder les informations

Prénom et Nom	Philippe Bouillé
Photo	<p>Choisir un fichier</p>  <p>Nous vous recommandons un format carré pour la photo</p>
Email	ph.bouille@gmail.com
Solde de monnaie	-3 Soleil
Nom de votre activité ou service professionnel	<p>Hello, Je suis le co-fondateur de Timebankpro, donc de la réalisation de cette plateforme !</p>
Centres d'intérêts	<p>Entrepreneuriat social, Culture</p>
Notification des messages privés vers votre email.	<input checked="" type="checkbox"/>
Changer le mot de passe (laisser vide pour ne pas changer)	<input type="text" value="Mot de passe (laisser vide pour conserver)"/>
Confirmation du Mot de passe (laisser vide pour ne pas changer)	<input type="text" value="Confirmer le mot de passe (laisser vide pour conserver)"/>

Sauvegarder les informations

Supprimer mon compte sur Timebankpro

Dans votre profil, vous pouvez ajouter une photo personnelle, votre activité si vous souhaitez l'indiquer, et vos centres d'intérêts, compétences, etc, sans oublier de sauvegarder vos modifications en cliquant sur le bouton « Sauvegarder les informations ».

Un bouton de paramétrage vous permet de choisir si vous souhaitez être notifié sur votre email des messages que vous pourriez recevoir sur la plateforme, par exemple si un membre de la plateforme souhaite vous contacter pour avoir des renseignements sur une offre ou une demande de service. Par défaut, le bouton est activé, donc de couleur verte.

Enfin, vous pouvez changer votre mot de passe, et supprimer votre compte : attention, ceci entrainera la suppression de toutes vos données... aussi nous vous demandons une confirmation avant d'activer la suppression de votre compte.

10. RÉDIGER UNE OFFRE D'OBJET OU DE SERVICE

Pour rédiger une offre d'objet, ou une offre de service, il suffit de cliquer sur le bouton « Je propose un objet ou service », et de renseigner ensuite les champs demandés : le titre de l'annonce, la catégorie de l'annonce, sa valeur en monnaie virtuelle.



Je propose un objet ou service

[Valider mon annonce](#)

Titre de votre annonce

Catégorie

Valeur en Soleil

Votre annonce

Ecrivez votre annonce ici. Vous pouvez agrandir ce champ de saisie avec la souris dans le coin en bas à droite.

[Choisir une image](#)

Téléchargez une image de votre choix pour illustrer. Nous vous recommandons un format paysage (par exemple 800 x 600 pixels) et le fichier doit être de type PNG ou JPG.

[Valider mon annonce](#)

Nous vous recommandons d'associer une image de votre choix à votre annonce pour la personnaliser (sans quoi l'image par défaut de la catégorie du service sera associée à votre annonce). Pour éviter le redimensionnement de l'image, le format conseillé est 4:3 (par exemple 800 x 600 pixels).

Il convient de valider son annonce avec le bouton correspondant pour qu'elle soit sauvegardée. Comme il est expliqué plus loin dans la présente notice, vous pouvez à tout moment mettre votre annonce en pause, la modifier, ou la supprimer.

11. RÉDIGER UNE DEMANDE D'OBJET OU DE SERVICE

Pour rédiger une demande d'objet ou de service, la procédure est similaire au paragraphe précédent qui expliquait la rédaction d'une offre, en cliquant sur le bouton « Je demande un objet ou service ».



12. MODIFIER, SUPPRIMER OU METTRE EN PAUSE UNE OFFRE OU DEMANDE


En allant dans le menu de votre profil (là où se trouve votre prénom), et en sélectionnant « Mes offres », ou « Mes demandes », vous verrez alors vos annonces, avec 3 pictogrammes supplémentaires, permettant de modifier, mettre en pause, ou supprimer votre annonce.


Votre annonce a été mise en pause

offres




Vous n'avez pas encore rédigé d'offres ou vous avez désactivé toutes vos d'offres


**En pause
(invisible)**



Initiation au piano 

Par Philippe Bouillé de Lannion
il y a 2 minutes 5 Soleils

 Modifier  Pause  Supprimer



Je propose un objet ou service

- Administration
- Mon profil & confidentialité
- Mon compte en Soleils
- Mes favoris
- Mes offres
- Mes demandes
- Ma messagerie
- Inviter des personnes**
- Me déconnecter

Supprimer mon compte

Une annonce mise en pause, n'est plus visible des autres membres : vous pouvez utiliser cette fonctionnalité, lorsque temporairement, vous ne souhaitez plus offrir ce service ou cet objet, si par exemple vous êtes moins disponible pour un temps. Vous pouvez ensuite réactiver votre annonce à tout moment, en re-cliquant sur le pictogramme « Pause ».

13. RÉPONDRE À UNE OFFRE OU UNE DEMANDE D'OBJET OU DE SERVICE

Pour contacter la personne qui offre ou demande un objet ou un service, il suffit de cliquer sur sa carte d'offre puis de cliquer sur le bouton « Vers (Prénom de la personne) » : la personne recevra un message interne à la plateforme et sera notifiée par email de l'arrivée de ce message (sauf si elle a désactivé les notifications dans son profil).

Etes-vous intéressé(e) ?

Présentez-vous à Catherine et décrivez ce que vous recherchez :

Vers Catherine

Note : vous pouvez aussi faire le choix de communiquer avec vos contacts indépendamment de la plateforme par les moyens de communication que vous utilisez habituellement.

14. RÉGLER UN OBJET OU SERVICE AVEC LA MONNAIE VIRTUELLE ET LAISSER UN AVIS

Une fois l'objet ou le service reçu, vous devez régler le service à l'offreur avec la monnaie virtuelle de la plateforme. Pour régler un objet ou service, il suffit de cliquer, sur la carte de cet objet ou service, sur le bouton régler un service et/ou laisser un avis.

Vous avez reçu cette offre de Catherine ?

Réglez Catherine pour cette offre en Soleil :

Régler une offre en Soleil
et/ou laisser un avis

Régler une offre et/ou laisser un avis à Catherine Haensler

Montant en Soleil

0

Offre de Catherine :

Tapis de change pour bébé

Votre avis sur l'offre' reçue de Catherine :

Merci de bien vouloir laisser un avis sur le service que vous avez reçu de Catherine, car cela contribuera à créer de la confiance sur la plateforme.

Valider la transaction

Lors du règlement, vous choisissez le nombre de Soleils dont vous allez créditer l'offreur de l'objet ou du service conformément à la valeur de son annonce ou de ce que vous avez convenu ensemble. L'offreur sera notifié par email qu'il a reçu votre règlement.

Il est également possible de régler un objet ou service et de laisser un avis en passant par la fiche de répertoire de l'offreur. C'est équivalent, à vous de faire comme vous préférez.

Profil de Catherine Haensler



Nom :	Haensler
Prénom :	Catherine
Ville :	Illkirch - Graffenstaden
Pays :	France
Membre depuis :	14/04/2020
Nom de l'activité ou du service professionnel :	
Hobbies :	
Solde en Soleils :	20 Soleils

[Voir les offres de Catherine](#) [Voir les demandes de Catherine](#) [Voir les projets de Catherine](#)

[Contacter Catherine](#) [Régler une offre en Soleil et/ou laisser un avis](#)

Les avis laissés pour Catherine :

Une question parfois posée: comment régler un membre qui a répondu à une de mes demandes ?

C'est simple : il convient de chercher ce membre dans le répertoire, puis de cliquer sur le bouton, « Régler une offre en Soleil et/ou laisser un avis », puis à la rubrique « Pour quelle offre voulez-vous régler ? », vous pourrez remplir « Autre échange » (puis que ce n'était pas une offre), et à la rubrique « A quelle demande : », vous pourrez retrouver le nom de votre demande. Vous n'aurez plus ensuite qu'à valider la transaction.

Profil de Catherine Haensler



Nom :	Haensler
Prénom :	Catherine
Ville :	Illkirch-Graffenstaden
Pays :	France
Membre depuis :	14/04/2020
Nom de l'activité ou du service professionnel :	
Hobbies :	

[Voir les offres de Catherine](#) [Voir les demandes de Catherine](#) [Voir les projets de Catherine](#)

[Contacter Catherine](#) [Régler une offre en Soleil et/ou laisser un avis](#)

Régler une offre et/ou laisser un avis à Catherine Haensler

Montant en Soleil

4

Pour quelle offre de Catherine voulez-vous régler ? :

Autre échange

A quelle demande :

Recherche aide pour Excel

Votre avis sur votre échange avec Catherine :

Merci de bien vouloir laisser un avis sur le service que vous avez reçu de Catherine, car cela contribuera à créer de la confiance sur la plateforme.

[Valider la transaction](#)

15. CONSULTER SON SOLDE DE MONNAIE VIRTUELLE

Vous pouvez consulter votre solde en monnaie virtuelle, ainsi que la liste de tous vos échanges, à partir de votre profil (votre prénom), en sélectionnant le menu « Mon compte en Soleils ».

Mon compte en Soleils				
Solde actuel : -3 Soleils				
Solde de départ : 10 Soleils				
Nombre de Soleils gagnés : 7 , Nombre de Soleils dépensés : 20				
Date	Titre	De/Vers	Montant	Solde
26/04/2020	Merci beaucoup ! Philippe est très accueillant et m'a donné envie de commencer un de mes rêves: le piano. Je recommande !	Admin vers vous	7.0	-3
26/04/2020	Merci pour ces 2 covoiturages !	de vous vers Admin	9.0	-10
26/04/2020	Merci à nouveau pour ce deuxième covoiturage. je recommande !	de vous vers Admin	5.0	-1
26/04/2020	Merci pour ce covoituage Isabelle !	de vous vers Admin	5.0	4
14/04/2020	Merci Isabelle. Très bon échange et personne chaleureuse, je recommande !	de vous vers Admin	1.0	9
12/04/2020	Solde de départ	--	--	10

Le solde vous renseigne aussi si vous avez supprimé votre offre. Dans le cas où vous avez reçu un paiement pour une offre et que votre offre n'est pas supprimée, la case « supprimée » apparaît avec un « **non** » en rouge, pour vous faire penser qu'il convient de supprimer votre offre que vous avez déjà vendue (sauf si il s'agit d'un service que vous pouvez à nouveau proposer).

Si vous pensez qu'un échange n'a pas été bien pris en compte, vous pouvez contacter l'administrateur de votre plateforme à l'association Famille d'Illkirch, sur l'email suivant: contact@famille-illkirch.fr

16. CONSULTATION DE LA MESSAGERIE INTERNE DE LA PLATEFORME

La messagerie interne de la plateforme est consultable à partir de votre profil (prénom), en choisissant le menu « Ma messagerie ». Vous aurez alors accès à votre boîte de réception et votre boîte d'envoi.



Si dans votre profil vous avez laissé actif le paramétrage de notification des messages, alors lorsque vous recevez un message interne, vous serez également notifié sur votre email. Par ailleurs, si vous avez des messages internes non lus, le nombre de messages non lus apparaît à côté de votre prénom en haut d'écran.

Note : vous pouvez aussi faire le choix de communiquer avec vos contacts par vos moyens habituels de communication.

17. NOUS CONTACTER

Pour toutes questions sur le fonctionnement de la plateforme, vous pouvez nous contacter à contact@trockee.com

Nous vous souhaitons de tout coeur des échanges enrichissants sur la plateforme !

TROCKEE est une plateforme éditée par :

SAS LOCAL4PEOPLE,
Maison des Entreprises,
4 rue Ampère - BP 30255
22302 Lannion Cedex
<http://www.local4people.com>